



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
2ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
(ΠΕ.Κ.Ε.Σ.)

Ταχ. Δ/ση: Κολοκοτρώνη 22
56430 Σταυρούπολη
Πληροφορίες: Αρετή Μποταΐτη
Τηλέφωνο: 2310643065
Fax: 2310643056
Ηλ. διεύθυνση: 2pekes@kmaked.pde.sch.gr
Ιστοσελίδα: www.kmaked.gr/2pekes

Σταυρούπολη, 3-4-20
Αρ. Πρωτ: 518

ΠΡΟΣ:

Το εκπαιδευτικό προσωπικό των
νηπιαγωγείων Δυτικής Θεσσαλονίκης
των ομάδων
15^{ης}, 16^{ης}, 17^{ης}, 18^{ης}, 19^{ης}, 20^{ης}, 21^{ης}, 22^{ης},
27^{ης}, 28^{ης}, 29^{ης}, 30^{ης}, 31^{ης}, 32^{ης}, 33^{ης}, 34^{ης}

Κοινοπ.:

Φ. Αρχείου

ΘΕΜΑ: «Υποστήριξη του εξ αποστάσεως εκπαιδευτικού έργου νηπιαγωγείων παιδαγωγικής
ευθύνης»

Σχετικά: Το με α.π 409/24-3-20 έγγραφό μας

Αγαπητές συναδέλφισσες και αγαπητοί συνάδελφοι,

Εύχομαι να είστε καλά, εσείς και η οικογένειά σας. Καταβάλλοντας μεγάλη προσπάθεια, καταφέραμε να εναρμονιστούμε στην απρόσμενη κατάσταση. Ωστόσο, καθεμία και καθένας μας χρειάζεται να υποστηρίζεται και να υποστηρίζει. Αντλεί δύναμη από την ομάδα (οικογένεια, συνάδελφοι, μαθητικό δυναμικό) και συμβάλλει στη διατήρηση της ελπίδας και της αισιόδοξης προοπτικής, με υπεύθυνη παρουσία. Στο πλαίσιο της ενεργοποίησης όλων μας μετά τη λήψη έκτακτων μέτρων, σε συνέχεια του παραπάνω σχετικού, το θέμα περιλαμβάνει τα εξής :

1. Επικοινωνία με την Οικογένεια και παροχή εκπαιδευτικού υλικού για τα νήπια

Έχοντας επικοινωνήσει ήδη με πολλές/-ους από εσάς, ατομικά ή κατά νηπιαγωγείο, είχα την ευκαιρία να διαπιστώσω το ενδιαφέρον και την εγρήγορση για την πρόοδο των νηπίων αλλά και ανησυχία για τη συχνότητα επικοινωνίας με τις οικογένειές τους. Πιστεύω, ότι αυτή είναι η εικόνα που επικρατεί μεταξύ όλων των νηπιαγωγείων μας. Παρότι οι Οδηγίες του Υ.ΠΑΙ.Θ. για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση δεν αναφέρουν ρητά την Προσχολική εκτιμώ, ότι όλες και όλοι επικοινωνείτε και υποστηρίζετε παιδαγωγικά τα νήπια του τμήματός σας, αποστέλλοντας εκπαιδευτικό υλικό στους γονείς ή αναρτώντας το στην ιστοσελίδα του νηπιαγωγείου σας και παρέχοντας ανατροφοδότηση και ενίσχυση.

Στις περισσότερες από τις παραπάνω περιπτώσεις, το υλικό που αποστέλλεται είναι αυθεντικό, δηλαδή το δημιουργούν οι νηπιαγωγοί διατηρώντας μια συνέχεια στη θεματολογία που απασχολούσε το τμήμα/το νηπιαγωγείο κατά την αιφνίδια διακοπή

μαθημάτων. Σε κάποιες περιπτώσεις, νηπιαγωγοί αναζητούν, συγκεντρώνουν, αξιολογούν και αποστέλλουν έτοιμο υλικό, μέσω συνδέσμων. Άλλοτε, οι δύο εκδοχές συνδυάζονται. Σε κάθε περίπτωση, η προσπάθειά τους για αξιοποίηση της τεχνολογίας στην -εξ αποστάσεως- εκπαίδευση των νηπίων είναι σημαντική, αξιόλογη και -μάλλον- αξιοζήλευτη, από νηπιαγωγούς που τα καταφέρνουμε λιγότερο. Μάλιστα, οι γνώσεις και δεξιότητές τους, που αφορούν στη δημιουργία/αναζήτηση ψηφιακού υλικού, στην οργάνωσή του σε ενότητες, στον διαμοιρασμό και την επεξεργασία του, θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν και να ενισχύσουν την επαγγελματική μάθηση όλων μας.

Ωστόσο θεωρώ, ότι είναι άσκοπη υπερβολή να «βομβαρδίζετε» τους γονείς με συνδέσμους και ιστοσελίδες, ως δυνητικό εκπαιδευτικό υλικό. Ας μην παρουσιάζεται η αναζήτηση έτοιμου ψηφιακού υλικού, ως μονόδρομος. Δεν χρειάζεται υπερβολή «ούτε στην προσφορά ούτε στη ζήτηση». Η τήρηση του «μέτρου» είναι απαραίτητη! Η λογική διαμόρφωσης ενός «αποθετηρίου» με άφθονο υλικό, δύσκολα διαχειρίσιμο από εκείνους, το καθιστά αναποτελεσματικό ή δημιουργεί σύγχυση. Δεν επιδιώκουμε να διδάξουμε τους γονείς ούτε να επιβαρύνουμε και να δυσκολέψουμε τον ρόλο τους. Ούτε, βεβαίως, επιθυμούμε να υποκαταστήσουν το/τη νηπιαγωγό. Συνεπώς, η συνεχής υπόδειξη ιστοσελίδων και συνδέσμων στους γονείς, όσο προσεγγμένο κι αν είναι το υλικό, είναι καλό να αποφεύγεται. Αυτό που εντοπίζετε στις αναζητήσεις σας στο διαδίκτυο, ως παιδαγωγικά χρήσιμο και ενδιαφέρον, αποκτά προστιθέμενη αξία μόνο στα χέρια σας. Ο επαγγελματικός ζήλος αδικείται και υποβαθμίζεται εάν συνδέεται μόνο με τον όγκο του προσφερόμενου υλικού. Επιπλέον, η διακίνηση ηλεκτρονικών συνδέσμων εγείρει ζητήματα πνευματικής ιδιοκτησίας.

Στις έκτακτες και πρωτόγνωρες αυτές συνθήκες, σκοπός είναι να διατηρείτε ουσιαστική επικοινωνία με την Οικογένεια για να ενισχύετε τα νήπια του τμήματός σας. Τόσο εσείς όσο και οι γονείς να επιδιώκετε τα παιδιά να κατανοήσουν, ότι δεν έχουν διακοπές αλλά ότι η/ο νηπιαγωγός τους τα σκέφτεται και επικοινωνεί μαζί τους – κατ' ανάγκη- από μακριά, μέχρι να συναντηθείτε ξανά. Επίσης, ότι χαίρεται να βλέπει πόσο καλά τα καταφέρνουν να εργάζονται στο σπίτι με τη βοήθεια των γονιών τους, όπως στο νηπιαγωγείο. Είναι πιθανότερο να κατανοήσουν τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τώρα, σε αυθεντικές συνθήκες επικοινωνίας, περιμένοντας ένα φύλλο εργασίας από τη/το νηπιαγωγό τους και επιστρέφοντας το παράγωγο με ικανοποίηση, με ένα σχόλιο, με μια φωτογραφία κ.λπ. Ακόμη, είναι ενδιαφέρον να συναντηθούν σε μια διαδικτυακή πλατφόρμα, εφόσον είναι δυνατόν. Αυτά είναι που έχουν παιδαγωγική αξία!

Θα πρότεινα, λοιπόν, να διατηρείτε μια τακτική επικοινωνία, τουλάχιστον 2-3 φορές την εβδομάδα, με όποιο μέσο θεωρείτε πιο πρόσφορο και χειρίζεστε καλύτερα, αποφεύγοντας τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Να προτείνετε εργασίες παρόμοιες με αυτές που γίνονται στο νηπιαγωγείο. Να αποστέλλετε περιορισμένες δραστηριότητες σε φύλλα εργασίας, που έχουν δημιουργηθεί σε προγράμματα word, power point, ζωγραφικής κ.ά., για να μπορούν να τύχουν επεξεργασίας, όπως π.χ.:

- Μια ή περισσότερες εικόνες σε συγκεκριμένη σειρά, για να κάνουν μια ιστορία (θα καταγράψουν οι γονείς).
- Το κείμενο μιας ιστορίας (με πλήρη αναφορά στα στοιχεία της), συνοδευόμενο από πιθανές ερωτήσεις επεξεργασίας (οι γονείς θα καταγράψουν τις απαντήσεις).
- Μια εικόνα/πίνακας ζωγραφικής, για να σχολιάσουν το θέμα ή να φανταστούν το πριν και το μετά ή να ασχοληθούν με το φυσικό φαινόμενο που παρουσιάζει ή να κατασκευάσουν αντικείμενα σαν αυτά που δείχνει κ.λπ.
- Τρεις-τέσσερις εικόνες (σε power point), να τις μετακινήσουν, να τις τοποθετήσουν με όποια σειρά και να συνθέσουν μια σχετική ιστορία.
- Μια απλή εικόνα/φωτογραφία (στο πρόγραμμα «ζωγραφική»), την οποία να συνεχίσουν ολόγυρα, ζωγραφίζοντας ελεύθερα.
- Σταυρόλεξα, υπογράμμιση, αντιστοίχιση κ.λπ.
- Οδηγίες για πείραμα/ελεύθερη χειροτεχνία, χειροτεχνίες με σχέδια/πατρόν κ.λπ.
- Φυσικά, αν έχετε τη γνώση/δυνατότητα να χρησιμοποιήσετε κι άλλα προγράμματα (jigsaw- puzzle, tuxpaint, kidspiration κ.λπ.), χρησιμοποιείτε τα για να δημιουργήσετε τα δικά σας, μοναδικά κι ενδιαφέροντα φύλλα εργασίας, σύμφωνα με τα ενδιαφέροντα και τις δυνατότητες των παιδιών σας.

Συνοψίζοντας, δε χρειάζεται προσφορά άφθονου (ψηφιακού) εκπαιδευτικού υλικού. Ας είναι λιγότερο αλλά επιλεγμένο και προσαρμοσμένο στις ανάγκες των παιδιών σας. Να ταιριάζει στην ταυτότητα του τμήματός σας. Να συνδέει, συναισθηματικά, τα νήπια με τη/το νηπιαγωγό τους και όσα άφησαν πίσω τους λόγω της απρόσμενης διακοπής. Να δημιουργεί περιβάλλον προσμονής και προετοιμασίας για τον εορτασμό του Πάσχα, να ενισχύει την ελπίδα και την αισιοδοξία για την επιστροφή στην ομαλότητα. Να προτρέπει τα νήπια να ασχοληθούν και με άλλες δημιουργικές δραστηριότητες στο σπίτι, αυθεντικές, ρεαλιστικές και κινητικές.

2. Προγραμματισμός τηλεδιασκέψεων με νηπιαγωγούς σε ομάδες

Με σκοπό την προσωπική μας ενδυνάμωση και την ανταλλαγή απόψεων στη βάση του προηγούμενου προβληματισμού, προγραμματίζονται ωριαίες τηλεδιασκέψεις κατά ομάδες νηπιαγωγών. Επειδή, είναι πιθανόν, κάποιες/-οι νηπιαγωγοί να έχουν τεχνικές ή/και άλλες δυσκολίες πρόσβασης, η επικοινωνία αυτή έχει χαρακτήρα προαιρετικό. Νηπιαγωγοί που δε θα μπορέσουν να συμμετάσχουν θα ενημερωθούν με δική τους πρωτοβουλία, στο πλαίσιο της μεταξύ σας συνεργασίας. Η πρόσκληση συμμετοχής θα γίνει σύμφωνα με την ηλεκτρονική διεύθυνση που έχετε δηλώσει. Οι νηπιαγωγοί κάθε ομάδας συμμετέχουν μόνο την προγραμματισμένη ημέρα και ώρα, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα. Η συμμετοχή σας μπορεί να γίνει και μέσω κινητού τηλεφώνου.

Ως προς τη διαδικασία, την προηγούμενη ημέρα από την προγραμματισμένη συνάντηση θα σας αποστείλω τον ηλεκτρονικό σύνδεσμο που αντιστοιχεί στη συνεδρία μας, στο προσωπικό σας ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Ένα δεκάλεπτο πριν την έναρξη της συνεδρίας, φροντίστε να συνδεθείτε ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

- 1^ο Κάνετε κλικ πάνω στον σύνδεσμο
- 2^ο Στο παράθυρο διαλόγου, κάνετε κλικ στο Άνοιγμα zoom,
- 3^ο Κάνετε κλικ στο I Agree,
- 4^ο Κάνετε κλικ στο Join meeting with video (προαιρετικό)
- 5^ο Κάνετε κλικ στο join with computer audio.

Θα συναντηθούμε, ελπίζω, χωρίς πρόβλήματα.

Αν ζητηθεί, χρησιμοποιείτε τα στοιχεία meeting ID ή Password που συνοδεύουν τον σύνδεσμο. Αν υπάρχει πρόβλημα, καλέστε με στο τηλέφωνο.

Οι τηλεδιασκέψεις πρόκειται να γίνουν σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα:

Πρόγραμμα τηλεδιασκέψεων		
Ημέρα συνάντησης	Ώρα συνάντησης	Νηπιαγωγοί ομάδων νηπιαγωγείων
Τρίτη 7 Απριλίου	Time: Apr 7, 2020 09.30-10.30 AM Athens (πρωί)	15^{ης} και 16^{ης}
	Time: Apr 7, 2020 11.00-12.00 AM Athens (πρωί)	17^{ης} και 18^{ης}
	Time: Apr 7, 2020 18.30-19.30 PM Athens (απόγευμα)	19^{ης} και 20^{ης}
	Time: Apr 7, 2020 20.00-21.00 PM Athens (απόγευμα)	21^{ης} και 22^{ης}
Τετάρτη 8 Απριλίου	Time: Apr 8, 2020 19.30-20.30 PM Athens (απόγευμα)	27^{ης} και 28^{ης}
Πέμπτη 9 Απριλίου	Time: Apr 9, 2020 12.00-13.00 PM Athens (απόγευμα)	29^{ης} και 30^{ης}
Παρασκευή 10 Απριλίου	Time: Apr 10, 2020 17.00-18.00 PM Athens (απόγευμα)	31^{ης} και 32^{ης}
	Time: Apr 10, 2020 18.30-19.30 PM Athens (απόγευμα)	33^{ης}
	Time: Apr 10, 2020 20.00-21.00 PM Athens (απόγευμα)	34^{ης}

3. Διαδικασία επανάληψης φοίτησης στο Νηπιαγωγείο

Με αφορμή την αναστολή των αξιολογήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες, η εξέλιξη της διαδικασίας τέθηκε ως προβληματισμός των ΣΕΕ ΠΕ60, στην τελευταία συνεδρίαση της Ολομέλειας του ΠΕ.Κ.Ε.Σ. Σας ενημερώνω, ότι αναμένονται οδηγίες.

Κατόπιν όλων των παραπάνω ως μην ξεχνάμε ότι, στην παρούσα χρονική περίοδο, προσπαθούμε να διαχειριστούμε μια "μη κανονικότητα". Η στρατηγική είναι να κάνουμε ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΥΝΑΜΕΩΝ.

**Η Συντονίστρια
Εκπαιδευτικού Έργου**

Αρετή Μποταΐτη